

科目名 (英文表記)	ビジネスワークショップ (Business Workshop)		
科目区分	ビジネスワークショップ	単位数	2 単位
担当教員名	旗本智之・齋藤一朗・玉井健一・ 小林敏彦・猪口純路・手島直樹・ (非) 李濟民・(非) 井馬智行	ナンバリング	MBA_W_BW 6511

授業の内容及び方法：次頁以降に記載

授業の目的：

本授業はこれまで履修した授業科目、とりわけ実践科目で習得した知識とスキルを総合的に駆使して、個人レベルでケース分析、ビジネスプラン作成を行うことにより、より体系的な分析能力を向上させることを目的とする。授業におけるディスカッションを通して、各個人のケース分析、ビジネスプランの成果物を練り上げることに重点を置く。ここで作成したケースレポート、またはビジネスプランの成果物は「リサーチペーパー」での発表を経て、最終レポートとして提出される。到達目標はこれまで学んだ知識やツールを的確に使用し、MBAディグリーホルダーに相応しい最終レポートを仕上げることにする。

使用教材：

参考文献：小樽商科大学ビジネススクール編『MBAのためのビジネスプランニング（改訂版）』同文館出版、2012年。
小樽商科大学ビジネススクール編『MBAのためのケース分析（三訂版）』同文館出版、2020年。
小樽商科大学ビジネススクール編『MBAのためのビジネスプランニング手法』、2010年。
上記以外の参考文献については、授業において、適宜、紹介する。

成績評価の方法：

以下の点に基づいて成績評価を行う。

課題	60%（最終レポート及び事後課題）
授業への参加度	40%（発表・ディスカッション等）

なお、評価に不服のある場合には、不服申立書を以て、教務委員長に申し出ること。

履修上の注意事項：

- ① 実践科目を履修済みであること。
- ② 5時限を超えて欠席すると自動的に不可となる。
- ③ 定期試験の時間分を含めた形で行うため、モジュール4の授業は通常通り、10:30～17:40の時間帯で行う。
- ④ 課題の締め切りおよび守秘義務は厳守とする。